

Munkatársat keresünk!

2023. március 17.

Kategória: [Polgármesteri Hivatal](#) [1]



A Nyáregyházi Polgármesteri Hivatal munkatársat keres **adóügyi ügyintézői munkakör** betöltésére.

Ellátandó főbb feladatok

- A helyi adóhatósághoz tartozó adóügyi ügyintézés (iparüzési adó, gépjármű adó, kommunális adó), adóbejuttatás, adók módjára történő behajtások, adó- és értékbizonyítvány kiállítása, lakbérek kezelése, behajtása.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

- határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

- napi 8 óra, teljes munkaidő

Feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- pénzügyi szakirányú képesítés a 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet szerint, vagy annak megszerzésének vállalása.

A pályázat elbírálásakor előnyt jelent:

- önkormányzati pénzügyi, gazdálkodási igazgatásban szerzett legalább 1-3 év gyakorlat.
- ASP gazdálkodási rendszer és a MÁK programok felhasználói ismerete és gyakorlata.

Jelentkezni Nyáregyháza jegyzőjénél 2023. március 31. napján 12.00 óráig lehet. A munkakörrel kapcsolatos részletes felvilágosítás a 29-690-181 telefonszámon kérhető.

A pályázatok benyújtásának módja: Postai úton, a pályázatnak a Nyáregyházi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 35.). A postán megküldött pályázatnak a pályázati határidőig meg kell érkeznie. Kérjük a borítékon feltüntetni az adóügyi ügyintézői pályázat megnevezést.

A jelentkezéshez csatolni kell:

- önéletrajzot a 87/2019.(IV.23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerint,
- motivációs levelet,
- iskolai végzettséget tanúsító okiratok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy megkérésének igazolását,
- a 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet szerinti végzettség és szakképzettség megszerzésének vállalásáról szóló nyilatkozatot,
- nyilatkozatot a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez való hozzájárulásról, illetve arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik a pályázó anyagát.

Bérezés: a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény valamint Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata vonatkozó rendelete alapján.

A jelentkezések elbírálása a benyújtási határidőt követően nyolc napon belül megtörténik, mely után az állás azonnal betölthető.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkaviszony 3 hónap próbaidővel létesíthető. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánítási jogát fenntartja.

- [Impresszum](#)
- [Site map](#)
- [Kapcsolat](#)

Készítette: [TérMűves](#)

Source URL:

<https://mail.nyaregyhaza.hu/hirek/polgarmesteri-hivatal/munkatarsat-keresunk-1?mini=2026-07>

Links

[1] <https://mail.nyaregyhaza.hu/hirek/polgarmesteri-hivatal>